

関係者各位

川口市少年サッカー連盟 事務局

選手追加登録に関して

各チームの追加選手登録に関しては、下記の通りの手順で行ってください

1. 連盟登録票に追加選手を追加してメールで事務局まで送付する

- 1) 年度当初に登録で使用した連盟登録表の「団員名簿」に追加、または、変更を行う。変更、追加した選手の行は朱色に変更する。(事前の追加の選手は黒色に戻しておく)
- 2) 変更した団員名簿は、事務局までメールで送付する。kaminaka@tcat.ne.jp

A	B	C	D	E	F	G	H	I
チームNO	NO	選手氏名	フリガナ	選手証番号	学年	生年月日	住所	TEL
5	1			023245678	6			
5	2			022356789	6			
5	3							
5	4							
5	5							
5	6							
5	7				3			
5	8				2			
5	9				2			
5	10				2			
5	11				2			
5	12				2			
5	13				2			
5	14	山田 太郎	ヤマダ タロウ		5	2001年5月6日	川口市青木町	048-111-1111
5	15	川口 次郎	カワグチ ジロウ		6	2000年6月7日	川口市青木町	048-111-1111

② 先週証番号など申請していたものが登録されたときも同様、朱色で変更の部分を追加する

① 追加登録は、団員名簿にチームNO、NO(連番)、名前等の登録を追加して朱色で色をつけてメールで送付する。

2. 追加登録費を支払う

- 1) 連盟 HP の「ツール」より選手追加登録用紙を用いて規定の書式を記入する。

ツール	備考
	① エントリー表: 1~6年全ての大会で使用します ② ゼンバー表: 連盟の大会時にサッカーメンバー提出用紙です ③ 選手追加登録用紙 : チームのメンバーが追加されたとき使用してください。 ■4年以下大会の報告書(大会グラウンド責任者が用意します。)

- 2) 記入した選手追加登録用紙と追加の登録費を大会もしくは定例役員会議などのとき役員に手渡し領収書をもらう。

- ① 役員とは、事務局、運営部、会計を指す。

