

2024年度 チーム・選手登録のご案内 (サッカー/フットサル)

■2024年度登録は2024年2月14日(水)6:00から申請可能となります。

■KICKOFF各種申請(新規・継続チーム登録申請を除く)の承認には、通常で約1~3営業日かかります。急いで承認して欲しい等、個別のご要望への対応は出来かねます。また、書類提出や確認が必要な申請はさらに時間がかかりますので、余裕をもってお手続きください。

■「**チーム登録責任者代理**」を**1名以上登録**してください。

*チーム登録責任者が異動等で不在となり、チーム関連の申請や支払いの手続き等ができなくなったというケースが数多く報告されています。新年度の予定がわからない場合は、新年度もチームに残る方を登録責任者代理に登録してください。その後新しい登録責任者が決まりましたら変更手続きを行ってください。

*継続申請の際は登録責任者の変更はできません。

*新年度から登録責任者が変更になる場合、2月末日までに2023年度のチーム情報変更申請で、新しい登録責任者や代理を追加/変更登録してください。

※KICKOFFシステムへのログインにはJFA IDの取得が必須となります。詳細はJFA公式サイト「[JFAへの登録](#)」にてご確認ください。 ※リンク先はすべてJFA公式サイトです

【JFA IDの取得/システム/操作に関するお問い合わせ先】

JFA登録サービスデスク

電話：050-2018-1990

※最初の音声ガイダンスでは[1] KICKOFFを選択してください

【JFA への登録】

登録前に JFA 公式サイト内「[JFA への登録](#)」を必ずお読みください。

【WEB 登録マニュアル：KICKOFF システム利用手順】

JFA 公式サイトよりダウンロードし、必ずご確認ください。

[▼KICKOFF システム利用手順](#)

【チーム・選手登録スケジュール】

***連盟等で登録説明会がある場合、説明会後に KICKOFF での手続きを開始**してください。

2023 年度登録は 2024 年 2 月 29 日（木）まで申請可能です。

2024 年度登録は 2024 年 2 月 14 日（水）から申請可能です。

*2 月 14 日（水）から 2 月 29 日（木）は 2023/2024 年度の重複期間となります。

申請年度のご確認をお願いいたします。

*2023 年度手続きが完了していない申請があると、3 月 18 日（日）まで 2024 年度の継続登録はできません。

【新規・継続チーム登録申請および入金締切日】

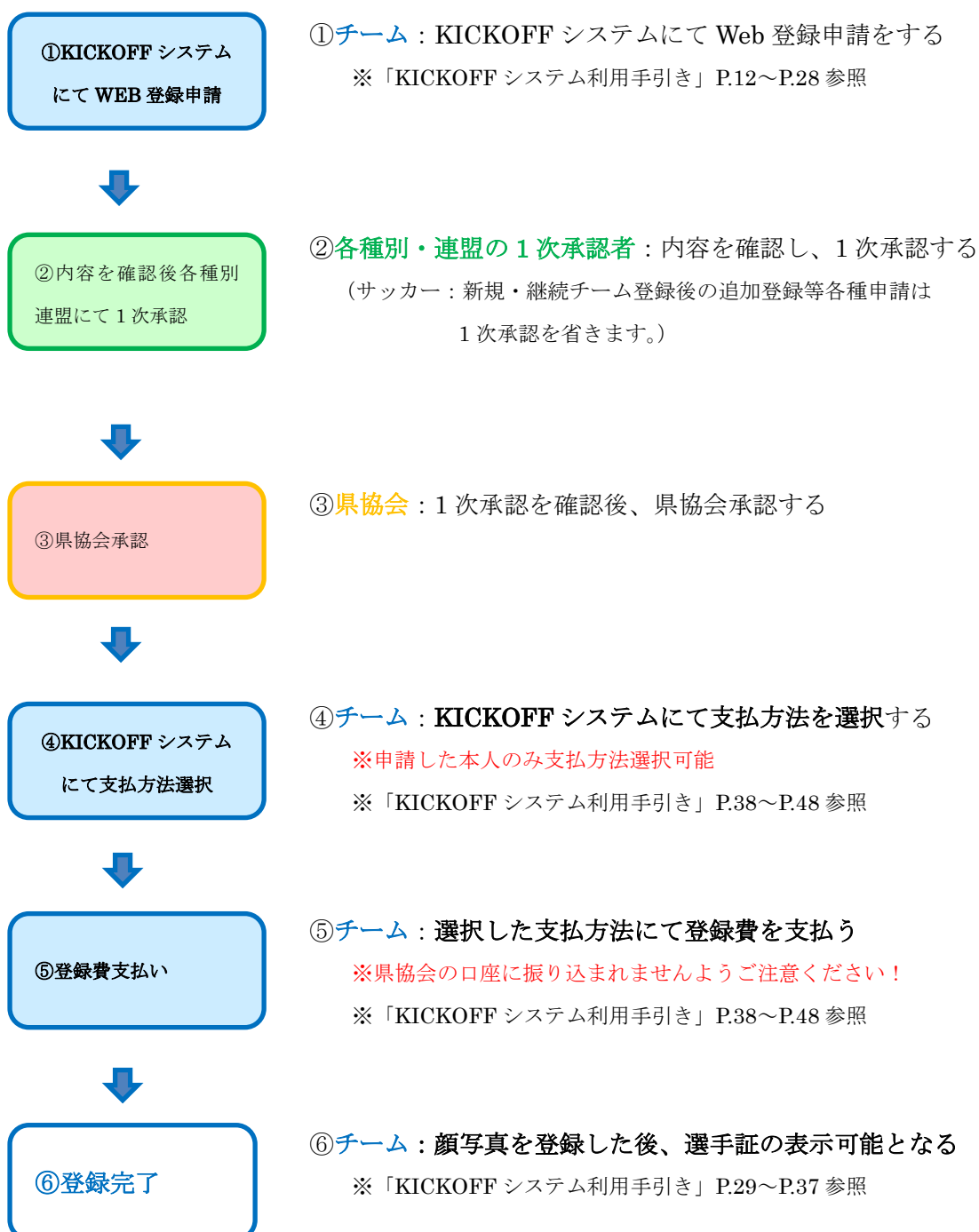
年度当初の新規・継続チーム登録時は、各種別連盟にて取りまとめて承認作業を行います。

申請締め切り日等登録スケジュールは、各種別連盟にご確認いただき、期日までにお手続きください。

また、出場される大会・リーグの要項をご確認の上、出場に間に合うよう登録費支払いまでお済ませください。

【登録の流れ】 ※「KICKOFF システム利用手引き」と併せてご確認ください。

*種別・連盟等で登録説明会がある場合、説明会後に KICKOFF
での登録手続きを開始してください



【登録費一覧表】

■サッカー

種別区分		チーム						個人(1人につき)			
		JFA	機関紙	関東協会	県協会	連盟費	計(円)	JFA	県協会	連盟費	計(円)
1種	社会人	7,000	5,000	1,000	5,000	10,500	28,500	2,000	1,000	300	3,300
	自治体	7,000	5,000	1,000	5,000		18,000	2,000	1,000		3,000
	大学	7,000	5,000	1,000	5,000	15,000	33,000	2,000	1,000		3,000
	専門学校・その他	7,000	5,000	1,000	5,000		18,000	2,000	1,000		3,000
2種	高校	2,500	5,000	1,000	5,000	10,000	23,500	1,000	800	200	2,000
	クラブユース	2,500	5,000	1,000	5,000		13,500	1,000	800		1,800
3種	中学	2,500	5,000	1,000	5,000		13,500	700	700		1,400
	クラブジュニアユース	2,500	5,000	1,000	5,000	※注	13,500	700	700	※注	1,400
4種	少年	2,500	5,000	1,000	5,000	3,000	16,500	0	700		700
女子	一般・大学	7,000	5,000	1,000	5,000	6,000	24,000	2,000	1,000		3,000
	高校・クラブユース	2,500	5,000	1,000	5,000	6,000	19,500	1,000	800		1,800
	中学・クラブJrユース	2,500	5,000	1,000	5,000	6,000	19,500	700	700		1,400
シニア	60歳以上	7,000	5,000	1,000	5,000	※注	18,000	1,500	0		1,500
	59歳以下							1,500	800	※注	2,300

※注 連盟登録費は、各連盟へお支払いください。

■フットサル

種別区分		チーム						個人(1人につき)					
		JFA	機関紙	日本F連盟	関東協会	県協会	県連盟	計(円)	JFA	日本F連盟	県協会	県連盟	計(円)
1種	Fリーグ・フットサル連盟・その他	3,000	5,000	2,000	1,000	5,000	3,000	19,000	1,000	2,000	1,000	800	4,800
2種	U-18	2,000	5,000	2,000	1,000	5,000	1,000	16,000	700	0	700	400	1,800
3種	U-15	2,000	5,000	2,000	1,000	5,000	1,000	16,000	500	0	600	300	1,400
4種	U-12	2,000	5,000	2,000	1,000	5,000	1,000	16,000	0	0	600	300	900

*監督登録費(2,000円)も必要です。

監督登録費免除対象者：下記3点を満たす方

- ① 2024年1月末時点で、有効なJFA公認指導者ライセンスを保持している(キッズリーダー・海外の資格は対象外)
- ② JFA IDと指導者登録番号の紐付が完了している
- ③ チーム登録時においても資格失効していない

【チーム・選手登録に関する注意事項】

- 不測の事態に備え、**登録担当者は常に複数体制**にてご対応をお願いいたします。
登録責任者 1 名、登録責任者代理 2 名の合計 3 名まで登録可能です。
登録責任者代理の方の手続きができる範囲は、登録責任者と同じです。操作制限はございません。

- 監督、コーチ、審判員をチームに登録する際には、それぞれ JFA ID が必要**です。
指導者、審判資格をお持ちの方は、取得した JFA ID に保有資格登録（紐付け）をする必要があります。

- 選手は、同じ競技の複数チームに登録すること（重複登録）はできませんが、サッカーチームとフットサルチームに同時に登録することは可能です。

- 選手登録番号は、1 選手に 1 つ**、固定（永久）番号です。
チームに選手を追加するときは KICKOFF システム利用手引きの P.18,19 に従って、過去選手登録番号を取得している選手について、過去の選手情報を引き継いで登録するようお願いいたします。他チームに登録している、または登録したことがある選手を「新規選手」として登録しないようご注意ください。

- KICKOFF 各種申請（新規・継続チーム登録申請を除く）の承認には、通常で約 1～3 営業日かかります。急いで承認して欲しい等、個別のご要望への対応は出来かねます。
また、書類添付が必要な申請については、県協会承認後、JFA の確認・承認作業があるため、承認完了までお時間を要する場合がございます、余裕をもってお手続きください。

- お支払い手続き（収納代行利用） ※「KICKOFF システム利用手引き」P.38～P.48 参照
お支払い方法の選択については、当該申請を申請されたご本人様のみ選択が可能です。
ご本人様以外はお支払い手続きを進めることができませんのでご注意ください。

- 登録費は、県協会の口座には振り込まれませんようご注意ください！**
誤って県協会口座に振り込まれた場合、県協会までご連絡ください。
振込手数料を差し引いた金額を返金いたします。

- 県サッカー協会より領収書の発行はありません。
コンビニエンスストアや ATM で発行される「領収書」「振込明細書」、クレジットカードの場合はカード会社発行の「利用明細書」、および KICKOFF システムから出力できる

「明細書」をご利用ください。

*明細書の出力については「KICKOFF システム利用手引き」P.48をご参照ください。

■登録証 ※「KICKOFF システム利用手引き」P.29～P.37 参照

2018 年度より、選手証・監督証等、電子登録証に完全移行されています。

顔写真を登録した後、選手証の表示可能となります。

電子登録証に関する詳細は、[こちら \(JFA 公式サイト\)](#)にてご確認ください。

■2024 年度継続登録をしない場合、特に手続きは必要ありません。

【選手登録に関する各種申請書式】 ※「KICKOFF システム利用手引き」P.9 参照

■KICKOFF システムでの WEB 申請の他、申請書の提出が必要な登録は下記のとおりです。

- ・外国籍選手を初登録する
- ・FIFA 規則の例外にあたる場合
- ・国際移籍選手を登録する
- ・プロ選手を登録する、プロだった選手をアマチュア選手として登録する 等

※各申請書は、JFA 公式サイト「[各種登録関連書類のダウンロードはこちら](#)」よりダウンロードしてご利用ください。

※申請書の提出については、KICKOFF システムで該当選手を追加／情報変更する申請にアップロードをしてご提出ください。

※2024 年度書式は、2024 年 2 月 10 日頃 JFA 公式サイトにアップロードされます。
必ず新しい書式で申請をお願いいたします。

旧書式の場合、再提出をお願いすることもございますのでご注意ください。

【その他各申請について】

■ユニフォーム広告掲示申請 ※**県協会事務所に来所しての申請はできません。**

必ず[ユニフォーム規程](#)をご確認いただき、当該年度のチーム登録完了後、ユニフォームデザイン・振込明細を添付し、県協会に[メールまたは郵送](#)で申請をお願いいたします。
回答書は JFA より申請書に記入されているメールアドレスに送られます。

《ユニフォーム広告申請料振込口座》

埼玉りそな銀行 北浦和支店 普通口座 No.4037283

名義：公益財団法人埼玉県サッカー協会

《申請書送付先》

【メール】 info@saitamafa.or.jp

【郵 送】 〒330-0074

さいたま市浦和区北浦和 1-21-18-204

公益財団法人埼玉県サッカー協会

■クラブ申請（複数種別の2つ以上のチームで構成されるクラブが対象）

クラブ申請に関する詳細は、[こちら（JFA公式サイト）](#)よりご確認ください。

クラブ申請するすべてのチームの登録完了後、JFAが指定するGoogleフォーム（書式第12号）より申請をお願いいたします。

回答書はJFAよりメールにて各チームへ送られます。

《クラブ申請に関するお問い合わせ先》

公益財団法人日本サッカー協会

法務管理部 登録・加盟団体グループ クラブ申請担当

連絡先

【電話】 050-2018-1990（代表）（受付時間：10:00～17:30）

※最初の音声ガイダンスでは [9] その他 を選択してください

【メール】 info_teamplayer@jfa.or.jp

※表題は「クラブ申請フォームの件」としてください

【関連情報】



【JFA ID の取得／システム／操作に関するお問い合わせ先】

JFA 登録サービスデスク

*WEB フォームからのお問い合わせ [お問い合わせフォーム一覧はこちら](#)

*お電話でのお問い合わせ 電話：050-2018-1990

最初の音声ガイダンスでは [1] KICKOFF を選択してください